

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Ljubno (Uradni list RS, št. št. 65/17, 53/25) je Občinski svet Občine Ljubno na 23. redni seji, dne 4. 3. 2026 sprejel

## **PRAVILNIK O ODDAJI JAVNIH ŠPORTNIH OBJEKTOV IN POVRŠIN ZA ŠPORT V NARAVI V UPORABO V OBČINI LJUBNO**

### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

#### **1. člen**

S tem pravilnikom se določajo upravičeni uporabniki in kriteriji ocenjevanja vlog ter postopek oddaje javnih športnih objektov in površin za šport v naravi v uporabo v Občini Ljubno (v nadaljevanju: občina).

#### **2. člen**

(1) Javni športni objekt je stavba ali gradbeno inženirski objekt v lasti občine, ki je zgrajen in opremljen za izvajanje športne dejavnosti in vključuje en ali več vadbenih prostorov, spremljajoče interne prostore in spremljajoče prostore za obiskovalce (v nadaljevanju: športni objekt).

(2) Površine za šport v naravi v lasti občine so za športno dejavnost opremljene in urejene vadbene površine v naravi, ki so določene v prostorskih aktih občine (v nadaljevanju: površina za šport).

(3) Med športne objekte in površine za šport se uvršča tudi športne centre oziroma športne parke, katere sestavlja en ali več različnih športnih objektov in vadbenih prostorov, ki so povezani v enovito organizirano strukturo.

(4) Športni objekti in površine za šport so v javni rabi in jih lahko za namen, za katerega so bili zgrajeni in urejeni, uporabljajo vsi pod enakimi pogoji.

#### **3. člen**

Z namenom zagotovitve učinkovite rabe premoženja iz prejšnjega člena občina, upoštevajoč določila zakona o športu, s tem pravilnikom zagotavlja sofinanciranje stroškov uporabe športnih objektov in površin za šport v obliki brezplačne uporabe tega nepremičnega premoženja.

#### **4. člen**

(1) V tem pravilniku uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

(2) Posamezni izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo enak pomen kot v zakonu o športu.

### **II. UPRAVIČENI VLAGATELJI TER KRITERIJI OCENJEVANJA VLOG**

#### **5. člen**

Športni objekti in površine za šport se lahko oddajo v uporabo po tem pravilniku:

1. vzgojno-izobraževalnim zavodom s sedežem v občini,
2. pravnim ali fizičnim osebam, ki v tekočem letu ali so v preteklem letu izvajajo/le letni program športa v občini ter imajo sedež oziroma stalno bivališče v občini,
3. drugim pravnim ali fizičnim osebam, ki izvajajo športno vadbo in/ali organizirajo športne prireditve ter imajo sedež oziroma stalno bivališče v občini.

#### **6. člen**

Pri oddaji športnih objektov in površin za šport se v skladu z zakonom o športu upošteva prioriteta oziroma prednost pri uporabi. Prednostni kriteriji iz prejšnjega stavka predstavljajo sestavni del meril in kriterijev za točkovanje oziroma vrednotenje vlog kot so določeni v prilogi tega pravilnika.

### III. POSTOPEK ODDAJE ŠPORTNIH OBJEKTOV IN POVRŠIN ZA ŠPORT V UPORABO

#### 7. člen

- (1) Športni objekti in površine za šport se upravičencem dodeljujejo v brezplačno uporabo na podlagi izvedenega javnega razpisa, objavljenega na občinski internetni strani in na oglasni deski.
- (2) Športni objekti in površine za šport iz prejšnjega odstavka so lahko le tisti, ki so vpisani v razvid javnih športnih objektov in površin za šport v naravi pri pristojnem ministrstvu.
- (3) V javnem razpisu se opredelijo posamezni športni objekti in površine za šport, ki bodo predmet oddaje v uporabo, ter obdobje oddaje v uporabo.

#### 8. člen

- (1) Postopek javnega razpisa vodi komisija, ki jo s pisnim sklepom imenuje župan za obdobje trajanja njegovega mandata. Komisijo sestavljajo predsednik komisije in dva druga člana. Vsaj eden izmed članov komisije je zaposlen na občini.
- (2) Komisija opravlja naslednje naloge:
  1. potrdi predlog javnega razpisa ter razpisne dokumentacije,
  2. odpira na javni razpis prispеле vloge,
  3. ugotavlja pravočasnost in formalno popolnost vlog,
  4. zahteva dopolnitev formalno nepopolnih vlog,
  5. ocenjuje vloge na podlagi kriterijev za ocenjevanje vlog,
  6. pripravi predlog upravičenih uporabnikov.
- (3) Strokovne in administrativno tehnične naloge za komisijo opravlja član komisije, zaposlen na občini. Njegove naloge po tem pravilniku obsegajo:
  1. pripravi predlog javnega razpisa ter razpisne dokumentacije,
  2. zagotovi objavo javnega razpisa z vsemi prilogami,
  3. pripravi ustrezne akte v postopku,
  4. vodi zapisnike sej komisije.

#### 9. člen

Postopek javnega razpisa poteka v naslednjem zaporedju:

1. priprava in objava javnega razpisa ter razpisne dokumentacije,
2. zbiranje vlog,
3. odpiranje in ocenjevanje prispelih vlog ter priprava predloga upravičenih uporabnikov,
4. sprejem in vročitev odločitev,
5. sklepanje pogodb.

#### 10. člen

- (1) Razpisna dokumentacija mora biti dostopna na dan objave javnega razpisa na spletnih straneh občine v elektronski obliki, dostopna pa mora biti tudi v tiskani obliki.
- (2) Vlogo na javni razpis vlagatelj predloži na obrazcih, določenih v razpisni dokumentaciji.
- (3) Rok za vložitev vlog ne sme biti krajši od 15 dni od dneva objave javnega razpisa.

#### 11. člen

- (1) Odpiranje prispelih vlog opravi komisija v roku, predvidenem v javnem razpisu.
- (2) Odpirajo se le pravočasno in v pravilno opremljenih ovojnicah prejete vloge, in sicer v vrstnem redu, kot so bile prejete.
- (3) Vlogo, ki jo je vložil neupravičeni vlagatelj, se s sklepom zavrže.
- (4) Na odpiranju vlog komisija ugotavlja formalno popolnost vlog. Vloga je formalno popolna, če vsebuje vse obrazce in morebitno zahtevane priloge, določene v razpisni dokumentaciji.
- (5) Formalno nepopolno vlogo, ki jo vlagatelj v določenem roku ne dopolni ali jo dopolni neustrezno, se zavrže s sklepom.
- (6) Ko komisija razpolaga s formalno popolnimi vlogami opravi njihovo ocenjevanje na podlagi meril in kriterijev, določenih v prilogi tega pravilnika. Vlagatelj, ki za posamični športni objekt oziroma površino za šport, za katero/ega je vložil vlogo, prejme najvišje število točk, predstavlja prednostnega upravičenega uporabnika za določeno obdobje uporabe tega premoženja po javnem razpisu.
- (7) Na podlagi ocene vlog komisija pripravi predlog upravičenih uporabnikov posamičnih športnih objektov oziroma površin za šport.
- (8) O dejanjih iz tega člena komisija vodi zapisnik(e).

#### 12. člen

Na podlagi predloga komisije iz prejšnjega člena pooblaščen oseba občine sprejme odločitev o oddaji posameznega športnega objekta oziroma površine za šport v uporabo. Zoper izdano odločitev lahko vlagatelj vloži pritožbo pri pristojnem organu občine.

#### 13. člen

- (1) Na podlagi dokončne odločitve, sprejete po prejšnjem členu tega pravilnika, občina in upravičenec skleneta pogodbo o oddaji posameznega športnega objekta oziroma površine za šport v uporabo.
- (2) Če upravičenec v roku osmih dni od dneva prejema poziva k podpisu pogodbe občini ne vrne podpisane pogodbe, se šteje, da je umaknil vlogo, ki jo je predložil na javni razpis iz tega pravilnika.

#### 14. člen

S pogodbo se uredijo medsebojna razmerja v zvezi z uporabo športnega objekta oziroma površine za šport, ki je predmet pogodbe, zlasti pa obdobje brezplačne uporabe ter naloge oziroma zadolžitve uporabnika v zvezi s tem premoženjem (na primer skrb za čistočo in funkcionalno urejenost premoženja, racionalno rabo energentov, zagotavljanje brezhibnosti premoženja).

### IV. KONČNA DOLOČBA

#### 15. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0001/2026-1

Ljubno ob Savinji, dne 5. 3. 2026



Župan Občine  
Ljubno  
Franjo NARALOČNIK

